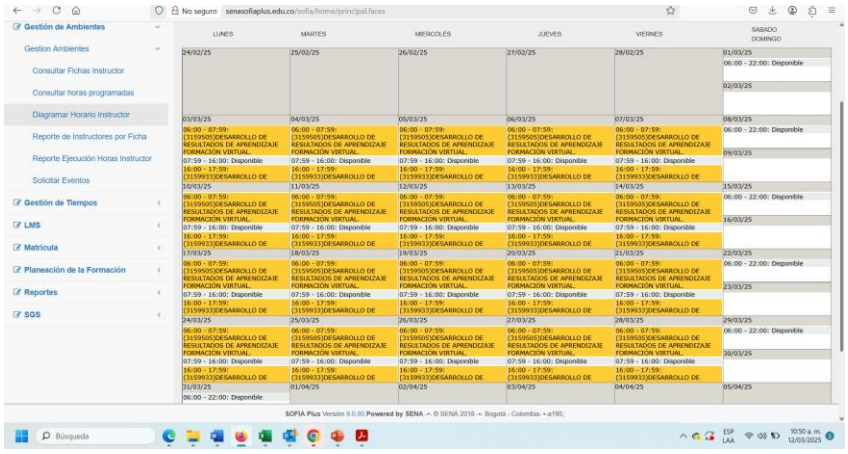
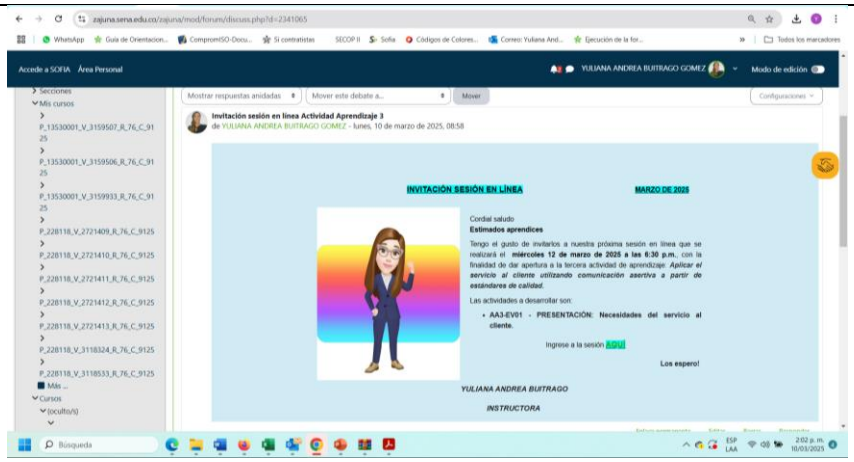
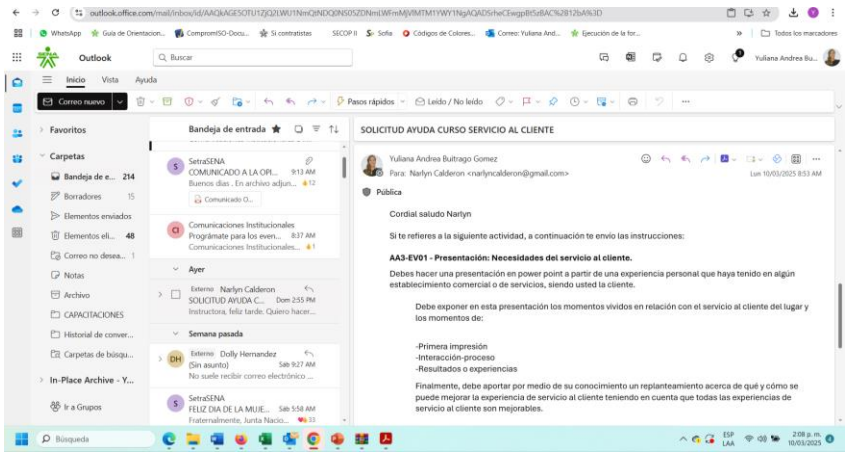
EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
ANEXO 1 – EVIDENCIAS

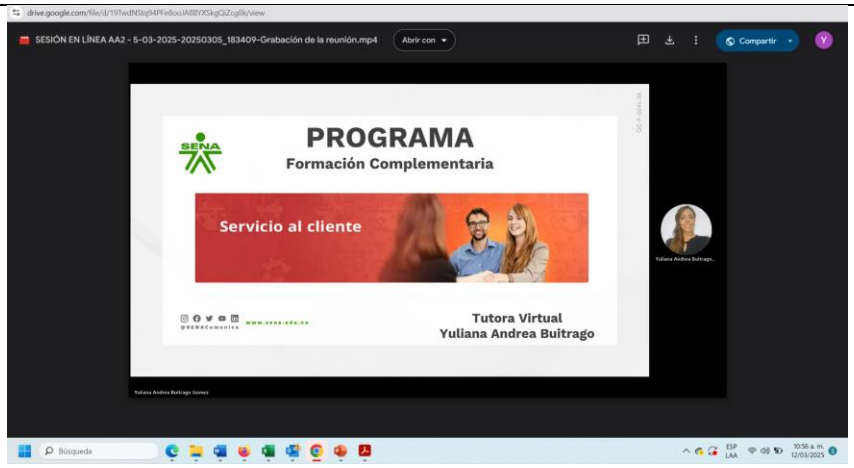
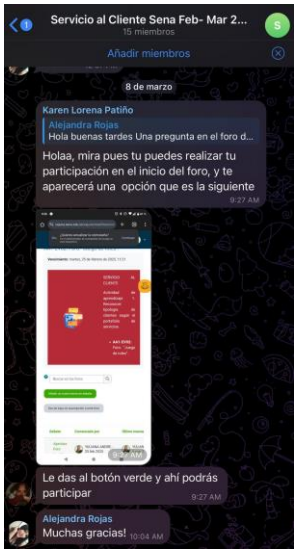
Contratista: Yuliana Andrea Buitrago Gómez
Número de contrato: N.º **CO1.PCCNTR. 7383255**
Supervisor de contrato: PAULA ANDREA URBANO GOMEZ

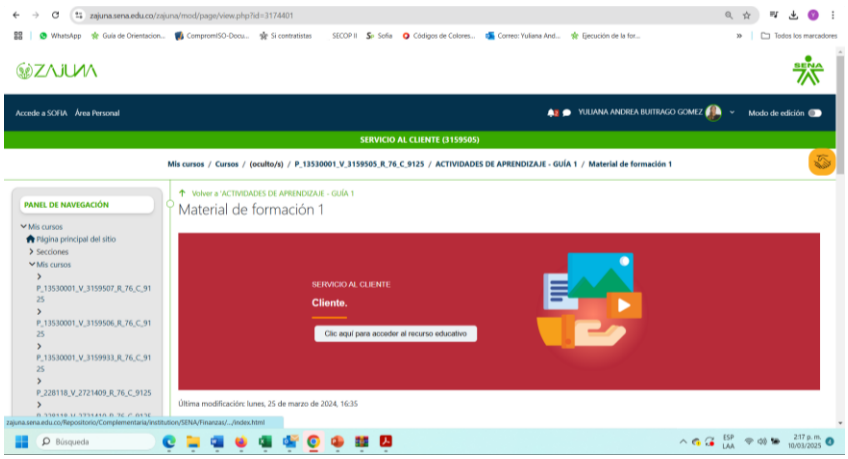
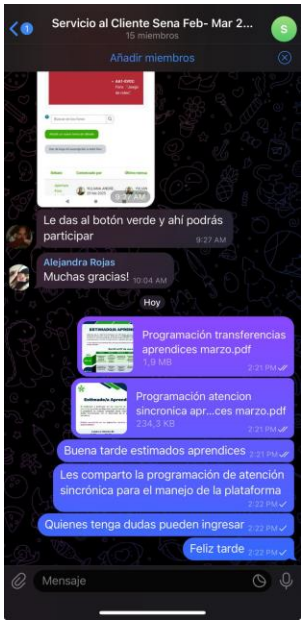
A continuación, se evidencian actividades desarrolladas durante en el mes de marzo de 2025:

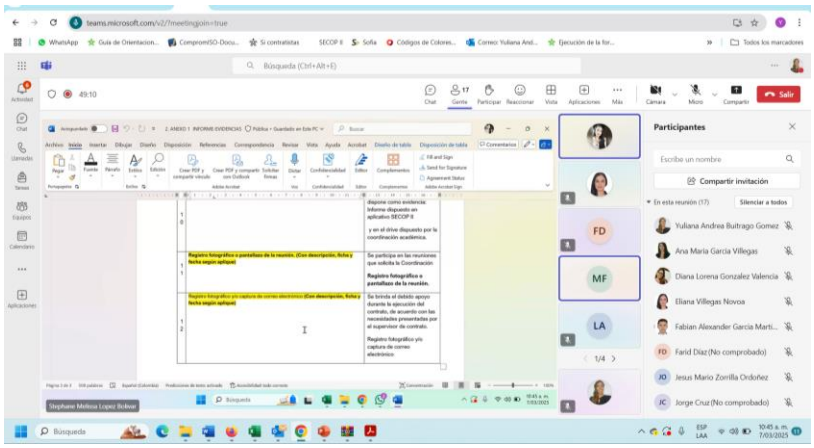
OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

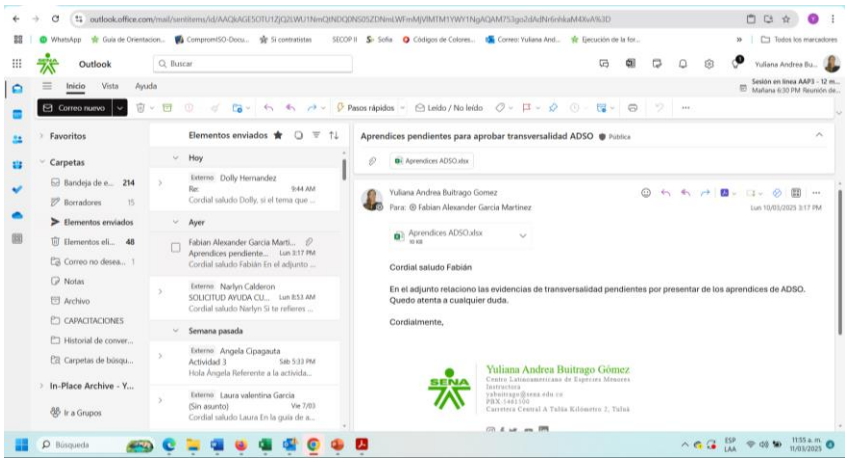
#	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias y/o Objeto contractual realizado
1	**Fichas: 3159506-3159933-3159507-3159505** **Programa: Servicio al Cliente** **Diagramador del mes de marzo** 	Planear y ejecutar actividades de Formación: **Captura de pantalla Diagramador generado por SOFIA PLUS (trimestral)**
2	**Ficha: 3159505** **Programa: Servicio al Cliente** **Fecha: 10 marzo 2025** **Anuncio de invitación a la sesión en línea de apertura y desarrollo de la temática contenida en la actividad de aprendizaje N. 3.**	Según la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales se debe subir los anuncios. **Captura de pantalla 1 Anuncio.**

		
3	**Ficha: 3159506** **Programa: Servicio al Cliente** 	**Captura de pantalla de 1 atención personalizada al aprendiz.**
4	**Ficha: 3159507** **Programa: Servicio al Cliente** **Fecha: 05 de marzo 2025** **Se realiza la sesión en línea con los aprendices, para dar a conocer las orientaciones referentes a la actividad de aprendizaje N. 2 y desarrollar el tema a tratar.**	Según la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales se debe Conferencia Web por Unidad Temática. **Captura de pantalla 1 Conferencia web.**

		
5	**Ficha: 3159933** **Programa: Análisis y Desarrollo de Software** **Se apertura el grupo en Telegram para dar respuesta oportuna y personalizada por el chat a los aprendices que lo requieran, dando apoyo en el desarrollo de las actividades.** **Fecha: 01 marzo del 2025** 	Dar respuesta y motivación al aprendiz de manera personalizada para evitar deserciones y otras novedades. **Captura de pantalla de 1 herramienta tecnológica utilizada para brindar más acompañamiento (correo, WhatsApp, llamadas telefónicas, video llamadas).**
6	**Ficha: 3159505** **Programa: Servicio al cliente**	Se actualiza información como tutoriales que faciliten

	Material de formación para la actividad de aprendizaje 1. 	el uso de las diferentes herramientas. **Captura de pantalla carpeta de materiales de formación**
7	**Ficha: 3134560** **Programa: Análisis y Desarrollo de Software** **A través de Telegram, se hace extensiva la invitación a todos los aprendices para que participen de las sesiones de transferencia y atención sincrónicas del mes de marzo, las cuales les permiten desarrollar exitosamente su proceso formativo.** 	Se da respuesta constantemente sobre las actividades y manejo de las herramientas informáticas para facilitar la formación. **Captura de pantalla 1 de técnicas que utilicen para mejoramiento del proceso formativo y sus herramientas.**

8	**No se realiza el registro de novedades durante el mes objeto de cobro.**	Se verifican y Registran Novedades **Captura de pantalla novedad.**
9	**No se realiza el cierre y/o evaluación del RA según cronograma y fases de programa.**	Captura de pantalla del reporte de Juicios Evaluativos generado por SOFIA PLUS (subido por fase a Zajuna).
10	**Informe dispuesto en el aplicativo SECOP II**	Para el presente informe se dispone como evidencia: Informe dispuesto en aplicativo SECOP II y en el drive dispuesto por la coordinación académica.
11	**Fecha: 07 marzo** **Se asiste a reunión programada por la coordinación para explicar desarrollo del informe mensual contractual.** 	Se participa en las reuniones que solicita la Coordinación **Registro fotográfico o pantallazo de la reunión.**

12	**Se brinda apoyo en la selección de evidencias y evaluación de las actividades transversales de Análisis y Desarrollo de Software correspondientes a las fichas N. 2721409 – 2721410- 2721411 -2721412 - 2721413.**  	Se brinda el debido apoyo durante la ejecución del contrato, de acuerdo con las necesidades presentadas por el supervisor de contrato. Registro fotográfico y/o captura de correo electrónico